



Academia Mega

www.academiamega.es

C/Serrano Anguita, 47
03201 Elche
Tf. 966 66 16 73

Av. Joan Carles I, 53
03202 Elche
Tf. 966 09 91 08

Comprometidos con la calidad



Curso: **Sistemas de Gestión de Información**

Curso gratuito, subvencionado por:



Duración: 630 horas.

Inicio: 10/diciembre/2018

Fin: 21/junio/2019

(29/diciembre a 6/enero vacaciones navidad)

Horario: 9:30 a 14:30h. de lunes a viernes.

- Curso presencial de máxima calidad
- Subvencionado y gratuito para el alumno
- Obtendrás un certificado de profesionalidad oficial
- Con prácticas en empresas en la parte final de curso.

Curso preferentemente para desempleados.

Es necesario que el desempleado esté inscrito en el paro, inscríbete cuanto antes si estás interesado en este curso.

Objetivos

El curso proporciona al participante un marco conceptual y los conocimientos necesarios para comprender y operar los sistemas de información que soportan los procesos de una organización.

- Dominar el diseño e implementación de Bases de Datos para conexión con aplicaciones locales y/o remotas
- Comprender los sistemas de información, sus componentes y su función operativa y gerencial.
- Comprender el uso de los repositorios de contenidos y gestores de contenidos.
- Estudiar el control de flujo de información partiendo desde el desarrollo hasta la máquina del cliente y pasando por el servidor de Internet
- Aprender el uso de software aplicativo específico y otras tecnologías en los sistemas de información modernos para gestionar y controlar los negocios electrónicos
- Aprender lenguajes de programación usados en el lado del servidor: PHP, JavaScript, XML .

Salidas profesionales

Desarrolla tu actividad profesional tanto por cuenta propia, como por cuenta ajena en empresas de desarrollo de software con tecnologías Web; empresas que tienen como objetivo de negocio la comercialización o servicios de gestión de contenidos; empresas o entidades que utilizan sistemas informáticos para su gestión.

- Administrador de Bases de datos
- Gestor de contenidos.
- Gestor de portales web.
- Creación de páginas Web dinámicas conectadas a Bases de datos.
- e-Commerce (comercio electrónico).

Temario

Módulo 1

Consulta y manipulación de información contenida en gestores de datos

Consultar y extraer información de distintas plataformas de almacenamiento de datos

Unidad formativa 1

Modelos de datos y visión conceptual de una base de datos

Interpretar las especificaciones de diseño en los sistemas gestores de datos, utilizados por una organización para el almacenamiento de la información

- Modelo de datos conceptual
 - Modelo ER (entity-relationship):
 - Modelo UML.
- Introducción a las bases de datos
 - Bases de datos (BD) y gestores de bases de datos

- Modelos lógicos de BD

- Análisis detallado del modelo relacional
- Modelos avanzados de BD
- Análisis detallado de la distribución de BD
 - Mecanismos de distribución de datos

Unidad formativa 2

Implementación y uso de una base de datos

Extraer informaciones contenidas en gestores de datos de distinta tipología utilizando herramientas y lenguajes de consulta y manipulación de la información.

- Diseño de bases de datos
- Métodos de acceso a una BD
- Lenguajes de consulta y extracción de datos
 - SQL, XMLQL...
- Análisis del lenguaje de consulta para BD relacionales



Unidad formativa 3

Herramientas de los sistemas gestores de bases de datos. Pasarelas y medios de conexión

Integrar en el sistema de información de la organización contenidos para homogeneizar y sistematizar su explotación y manipulación mediante herramientas específicas

- Sistemas de gestión de BD
- Sistemas de análisis de la información
 - Minería de datos.
 - OLAP.
 - Dashboard/scorecard.
 - Herramientas
- Herramientas CASE (Ingeniería de Software Asistida por Computadora)
- Entornos 4GL
 - Generadores de informes, formularios, gráficos y aplicaciones
- Desarrollo de aplicaciones
- Tecnologías de conectividad a BD
 - OLEDB, ODBC, JDBC, SQLJ SQL/CLI.

Módulo 2

Creación y gestión de repositorios de contenidos

Crear y gestionar repositorios de contenidos

Unidad formativa 1

Repositorios de contenidos

Crear componentes software para almacenar de modo estructurado la información de una organización según el diseño especificado y estándares definidos por organismos de normalización.

- Repositorios de contenidos
 - Incorporación de contenidos:
 - Adquisición, Agregación, Creación.
 - Asociaciones entre contenidos:
 - Ciclos de vida de los documentos.
 - Flujos de trabajo.
 - Check In/Check Out:
 - Búsqueda y localización de la información.
 - Publicación: Sindicación, Servicios Web.
 - Seguridad.
- Estructura interna de un repositorio
- Metadatos
- Sistemas de gestión de contenidos
 - Blogs, Wikis, portales...
- Sistemas de gestión del aprendizaje (LMS)
 - Estándares IMS, IEEE LOM, SCORM.

Unidad formativa 2

Lenguaje XML

Desarrollar componentes software para la explotación de las informaciones contenidas en repositorios según las necesidades de la organización.

- Definición de documentos XML
- Validación mediante DTD (*Definición de tipo de documento*)
- Esquemas XML
- Acceso a la información de documentos XML
- Transformación de documentos XML
 - CSS, XSL
- Aplicaciones del lenguaje XML

Unidad formativa 3

Desarrollo de un gestor de contenidos (CMS)

Integrar en el sistema de información de la organización contenidos para homogeneizar y sistematizar su explotación y manipulación mediante herramientas específicas

- Proyectos de implementación
 - Entorno tecnológico. Plataformas de servicios CMS.
- Modelos de procesamiento XML
- Modelo de objeto de documento (DOM)
- Modelo basado en eventos (SAX)

Módulo 3

Administración de sistemas de gestión de información

Determinar privilegios asignados a los usuarios y los parámetros de seguridad del sistema. Resolución de incidencias. Publicación de contenidos

Unidad formativa 1

Gestión y control de los sistemas de información

Definir e implementar la jerarquía y tipología de los usuarios del sistema de gestión de información, para garantizar la seguridad en los accesos al mismo según las necesidades de la organización

- Características y elementos de un sistema de gestión de la información.
- Tipos de sistemas de gestión de información.
- Gestión de los procesos de control de trazabilidad.
- Auditoría en los sistemas de información.
- Parámetros de rendimiento en el sistema y procedimientos de resolución de incidencias.
- Características de los procesos de flujo y ciclo de vida de la información. Componentes y herramientas.

Unidad formativa 2

Canales de distribución y publicación utilizados en los sistemas gestores de información

Publicar los contenidos del sistema de información usando los canales de distribución de acuerdo a unas necesidades funcionales dadas.

- Canales de distribución de la información. Tipos. Portales de información.
 - El Community Manager.
 - Gestores de contenidos (Joomla, Drupal, Wordpress...). Características, lenguaje de programación, licencias.
 - Blogs.
 - Foros.
 - Wikis.
 - Enseñanza.
 - Comercio electrónico; plataforma de gestión de usuarios, catálogo, compras y pagos.
 - Publicaciones digitales.
 - Intranet.
 - Extranet.
 - Web 2.0.
 - Redes Sociales.
- Herramientas de comunicación de contenidos en los sistemas gestores de información. Otros procedimientos de publicación y distribución utilizando aplicaciones informáticas
 - Correo electrónico (suscripción).
 - Agregadores de noticias (Atom, RSS).
 - Redifusión -Sindicación Web.
 - SMS/MMS.
 - Redes Sociales (fans, seguidores).